

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Cimino Luisa**  
Indirizzo **Via R. Lombardi n.8/a 88046 Lamezia Terme**  
Telefono **0968/461664**  
Fax **0968/441814**  
E-mail **luisacimino@yahoo.it**  
  
Nazionalità **italiana**  
Data di nascita **13.05.1978**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 1)Gennaio 2003-gennaio 2006; 2) febbraio 2006-maggio2006; 3)da giugno 2006i; 4) gennaio 2007-dicembre 2007; 5)gennaio 2008-dicembre 2008; 6)gennaio 2009 – dicembre 2009; 7) gennaio 2010 – dicembre 2012.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro 1)Avv. Antonello Sdanganelli ed Avv. Francesco Gambardella. 2) Istituto Tecnico Professionale di Lamezia Terme; 3) la sottoscritta; 4) Aterp di Catanzaro; 5) Aterp di Catanzaro; 6) Aterp di Catanzaro; 7)Aterp di Catanzaro.
- Tipo di azienda o settore 1)Studio Legale; 2)Scuola Media Superiore Statale; 3)Studio Legale; 4) Azienda territoriale per l'edilizia residenziale pubblica di Catanzaro; 5) Azienda territoriale per l'edilizia residenziale pubblica di Catanzaro; 6) Azienda territoriale per l'edilizia residenziale pubblica di Catanzaro; 7) Azienda territoriale per l'edilizia residenziale pubblica di Catanzaro.
- Tipo di impiego 1) Praticante Avvocato.2) Docente esterno esperto; 3) Avvocato; 4) Presidente del Nucleo di Valutazione;
- Principali mansioni e responsabilità Gestione di contenzioso legale di particolare complessità; Valutazione del personale con incarico dirigenziale dell'Aterp.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 1) 13.12.2002; 2) dicembre 2003; 3) marzo 2004; 4) marzo 2005; 5) ottobre 2006; 6) settembre 2006; 7) e 8) dall'anno 2008 al 2012

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea quadriennale in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Pisa; 2) Corso di formazione in "Riforma del Diritto Societario" con l'Ordine degli Avvocati di Lamezia Terme e l'Università di Teramo; 3) Idoneità al Dottorato di Ricerca in Diritto Civile presso l'Università di Reggio Calabria; 4) Corso in Diritto Fallimentare organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Lamezia Terme e dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Lamezia Terme; 5) Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato rilasciata dalla Corte d'appello di Catanzaro; 6) Diploma di Specialista per le Professioni Legali indirizzo Giudiziario-Forense presso l'Università "Magna Graecia" di Catanzaro; 7) Corso in Diritto e Psicologia organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lamezia Terme con l'Ordine degli Psicologi della Calabria; 8) Corso di formazione professionale in Diritto minorile organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Lamezia Terme in collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Calabria; Corso di formazione in "Evoluzione della figura dell'Avvocato alla luce del nuovo processo telematico", organizzato dall'Aiga di Lamezia Terme; Corso di formazione in "Deontologia e procedimenti disciplinari" organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Lamezia Terme; Corso di formazione sul tema "Le esecuzioni immobiliari", organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Lamezia Terme; Corso di formazione sui contratti della P.A. organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Lamezia Terme.; Master in Contrattualistica Internazionale rilasciato da Altalex

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diritto civile; Diritto Amministrativo (Appalti, Espropri, Procedure Concorsuali); Controllo di Gestione e Valutazione dei risultati; Diritto societario

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Capacità di

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottima

Ottima

Ottima

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E DI INTEGRAZIONE CON GLI ALTRI

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Capacità organizzative e progettuali di eventi/incontri culturali

1) Presidente dell'Associazione culturale ONLUS "Donne in Europa"

2) Membro dell'AIGA, Associazione Italiana Giovani Avvocati

3) Socio fondatore della JCI (junior chamber international) delegazione di Lamezia Terme

4) Membro fondatore dell'Unione Camere Penali di Lamezia Terme

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

Buona

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

Scrittura

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Firma di una rubrica giuridica all'interno del settimanale "Centonove" di Messina

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Città , data

Lamezia Terme, li 02.02.2014

Luisa Cimino